



Ohjeita jaoksille;

Tilivastuullisen vaihto / Appointing person in charge of Bank account

Periaatteessa jaoksen tileistä vastaa jaoksen puheenjohtaja. Jos joku muu on vastuussa tilin käytöstä, on siitä tehtävä jaoksen vuosikokouksessa päätös. Johtokunnan päätös riittää, jos vaihto tapahtuu kesken vuoden, mutta asia on käsiteltävä seuraavassa vuosikokouksessa.

Jaoksen tilivastuullisen nimi on aina ilmoitettava pankille. Tämä tapahtuu KoKe:n puheenjohtajan kautta. Ilmoitukseen on laitettava seuraavat tiedot;

1. Kopio jaoksen kokouspöytäkirjasta, jossa on valittu tilistä vastaava henkilö (tai uusi puheenjohtaja)
 2. Tilivastaavan täydellinen nimi
 3. Kotiosoite
 4. Puhelinnumero (koti)
 5. Sotu
-

The person in charge of account must be informed to Bank. This is made through chairman of KoKe. Following info must be provided;

1. Copy of minutes of meeting where the person is appointed
2. Full name of the selected person,
3. Home address
4. Phone number
5. Social security number